MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE POÁS
SESIÓN ORDINARIA NO. 052-2025
ACTA ORDINARIA NO. 052-2025
DEL 07 DE ENERO DE 2025

Acta número 052, correspondiente a la Sesión Ordinaria número cero cincuenta y dos, celebrada por el Concejo Municipal, a las dieciocho horas del día martes 07 de enero del año 2025, en la Sala de Sesiones de la Municipalidad de Poás, con la asistencia de los señores miembros del Concejo Municipal, Periodo 2024-2028: **Miembros presentes: Presidente Municipal:** Yensy Corella Murillo. **Regidores Propietarios:** Viviana Elizabeth Viquez Quesada, Tatiana Bolaños Ugalde, Luis Fernando Trejos Madrigal y la Regidora Suplente, Johanna Patricia Oreamuno Rojas en ausencia de Roy Isidro Chaves Gómez. **Regidores Suplentes:** Jose Heriberto Salazar Agüero, Andrea Rodríguez Ballestero, Katia Villalobos Solís y Marco Vinicio Valverde Solís. **Síndicos Propietarios:** Maria Del Pilar Murillo Murillo, distro San Pedro, María Gabriela Cruz Soto, distrito San Juan, Alexis Vega Castro, distrito San Rafael y Charles Yoseth Suárez Álvarez, distrito Carrillos. **Síndicos Suplentes:** Juan José Campos Madrigal, distro San Pedro, Carlos Mario Castro Víquez, distrito San Juan, María Lenis Ruíz Víquez, distrito San Rafael y Rebeca Durán Gamboa, distrito Carrillos. **Alcaldía Municipal:** Heibel Antonio Rodríguez Araya, Alcalde Municipal. **Vicealcaldía Municipal:** Alejandro Chacón Porras, Vicealcalde Segundo. **Secretaria del Concejo Municipal:** Edith Campos Víquez. **Miembros ausentes:** Emily Rojas Vega, Vicealcaldesa Primera, Síndica Xinia Salas Arias, distrito Sabana Redonda y el Síndico Suplente, Carlos Luis Steller Vargas, distrito Sabana Redonda. ----------

INVOCACIÓN ----------

La Presidente Municipal, Yensy Corella Murillo, comenta: muy buenas tardes a todas los que en forma presencial y en redes sociales, nos siguen el día de hoy en la Sesión Ordinaria No. 052-2025. Vamos a iniciar con una invocación a cargo de la Síndica Gabriela Cruz Soto. En el nombre del Padre, del Hijo del Espíritu Santo, amén, padre eterno te damos gracias por todos los favores recibidos el año anterior, ponemos en tus manos todo lo que vayamos a hacer durante este año. Te pedimos fuerza, sabiduría y prudencia para actuar de la mejor manera, para tomar las mejores decisiones en nuestra vida y te pedimos por todos los que están sufriendo, los que tienen dolores y enfermedades te pedimos que nos guíes hoy y siempre y que nunca nos dejes, nos ponemos en tus manos en el nombre del Padre, del Hijo, el Espíritu Santo, amén. ----------

La Presidente Municipal, Yensy Corella Murillo, comenta: el día de hoy, en ausencia del Regidor Roy Chaves Gómez, asume la Regidora Suplente, Johanna Oreamuno Rojas. ----------

ARTÍCULO NO. I----------

Aprobación orden del día----------

MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE POÁS
SESIÓN ORDINARIA NO. 052-2025
ACTA ORDINARIA NO. 052-2025
DEL 07 DE ENERO DE 2025

La Presidente Municipal, Yensy Corella Murillo, comenta: a continuación, procederíamos con la aprobación del orden del día, el cual quedaría de la siguiente manera: ----------

I-Aprobación Orden del Día. ----------

II-Análisis y aprobación acta Sesión Ordinaria No. 051-2024. ----------

III-Lectura de Correspondencia y el trámite que corresponda. ----------

IV-Proposiciones de Síndicos/Síndicas. ----------

V-Asuntos Varios. ----------

VI-Mociones y Acuerdos. ----------

La Presidente Municipal, Yensy Corella Murillo, comenta: sírvanse levantar la mano los que están de acuerdo con el orden del día y los que están de acuerdo con la firmeza del acuerdo. Se acuerda: ACUERDO NO. 0484-01-2025. El Concejo Municipal de Poás, una vez conocido el orden del día de la Sesión Ordinaria No. 052-2025. SE ACUERDA: Aprobar el orden del día de la Sesión Ordinaria No. 052-2025, celebrada el 07 de enero de 2025. Votan a favor los regidores, Yensy Corella Murillo, Viviana Elizabeth Víquez Quesada, Tatiana Bolaños Ugalde, Luis Fernando Trejos Madrigal y la Regidora Suplente Johanna Patricia Oreamuno Rojas, en ausencia de Roy Isidro Chaves Gómez, basados en el artículo 28 del Código Municipal. ACUERDO UNÁNIME Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. ----------

ARTÍCULO NO. II----------

Análisis y aprobación del acta anterior----------

La Presidente Municipal, Yensy Corella Murillo, comenta: pasaríamos al análisis y aprobación del acta Sesión Ordinaria No. 051-2024, sírvanse levantar la mano los que están de acuerdo con la aprobación del acta Sesión Ordinaria No. 051-2024 y los que están de acuerdo con la firmeza del acuerdo. Se acuerda: ACUERDO NO. 0485-01-2025. El Concejo Municipal de Poás, una vez conocida y analizada el Acta de la Sesión Ordinaria No. 051-2024. SE ACUERDA: Aprobar por unanimidad el Acta de la Sesión Ordinaria No. 051-2024, celebrada el 30 de diciembre de 2024. Votan a favor los regidores, Yensy Corella Murillo, Viviana Elizabeth Víquez Quesada, Tatiana Bolaños Ugalde, Luis Fernando Trejos Madrigal y la Regidora Suplente Johanna Patricia Oreamuno Rojas, en ausencia de Roy Isidro Chaves Gómez, basados en el artículo 28 del Código Municipal. ACUERDO UNÁNIME Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. ----------

ARTÍCULO NO. III. ----------

Lectura de correspondencia y el trámite que corresponda. ----------

MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE POÁS
SESIÓN ORDINARIA NO. 052-2025
ACTA ORDINARIA NO. 052-2025
DEL 07 DE ENERO DE 2025

Se procede a dar lectura de la correspondencia y el trámite que corresponda, los cuales, con antelación, en su gran mayoría se les hizo llegar a los señores Regidores, vía correo electrónico. ----------

*1)-*Se da lectura al oficio No. MPO-AMB-001-2025, de fecha 06 de enero de 2025, del MSc. Roger Murillo Phillips, Coordinador, Gestión Ambiental, el cual indica, en resumen: *"Asunto: incorrecta disposición de residuos. Sirva la presente para informarle que mediante el ACUERDO NO. 0480-12-2024 dictado por el Concejo Municipal de este Cantón, en su Sesión Ordinaria No. 051-2024 celebrada el día 30 de diciembre de 2024 se realiza solicitud a la administración proceda con la notificación por mal manejo de residuos al centro comercial ubicado del costado oeste de la escuela Pedro Aguirre Cerda 50m sur. Ya que se ha observado residuos en la acera fuera de los horarios de recolección por lo que se le recuerda que los días de recolección son los lunes y jueves a partir de la 6:00 am, además la recolección de materiales valorizables(reciclaje) se realiza los días martes de cada semana."* ----------

ARTÍCULO NO. IV. ----------

Proposiciones de Síndicos/Síndicas. ----------

No hubo. ----------

ARTÍCULO NO. V. ----------

Asuntos Varios. ----------

1-La Presidente Municipal, Yensy Corella Murillo, comenta: ----------

a-Tenemos un punto vario que es muy importante, ya se publicó por primera vez, el alcance 201 de la Gaceta, el Reglamento para la Cesión de la Administración de Bienes Inmuebles Municipales, esto es lo que Marco nos preguntó la última Sesión, entonces, correspondería tomar un acuerdo para que se haga la segunda publicación en el Diario Oficial La Gaceta de dicho reglamento, porque ya tenemos la primera, vamos a proceder a la votación para la segunda publicación del reglamento en mención, sírvanse levantar la mano los que están de acuerdo con la dispensa de trámite de comisión, los que están de acuerdo con lo propuesto y los que están de acuerdo con la firmeza del acuerdo. Se acuerda:

ACUERDO NO. 0486-01-2025. El Concejo Municipal de Poás, basados en el artículo 43 del Código Municipal y publicado por primera vez en la Gaceta No. 201 del 28 de octubre de 2024 el Reglamento para la Cesión de la Administración de Bienes Inmuebles Municipales con la Reforma Ley Sobre el Desarrollo de la Comunidad No. 3859. SE ACUERDA: Ratificar y publicar por segunda vez el Reglamento para la Cesión de la Administración de Bienes Inmuebles Municipales con la Reforma Ley Sobre el Desarrollo de la Comunidad No. 3859, quedando ratificado en los términos

que se detallan: REGLAMENTO PARA LA CESIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE BIENES INMUEBLES MUNICIPALES CON LA REFORMA LEY SOBRE EL DESARROLLO DE LA COMUNIDAD N° 3859. Artículo 1º- Objetivo: Esta normativa tiene como propósito establecer reglas y procedimientos que permitan a los ciudadanos gestionar adecuadamente los inmuebles de la Municipalidad de Poás. Estos espacios están destinados a actividades comunitarias, deporte, recreación, cultura y turismo. La idea principal es asegurar que un mayor número de personas tenga acceso y pueda hacer uso de estos lugares públicos, fomentando así la participación de la comunidad en su cuidado y mantenimiento. Artículo 2º- Prerrogativa de la Municipalidad sobre sus bienes inmuebles: La Municipalidad de Poás tiene el derecho de administrar y regular el uso de sus propiedades públicas y patrimoniales. Esto incluye tanto el terreno como las edificaciones permanentes que ya existen o que se construirán en el futuro. Artículo 3º- Bienes inmuebles municipales que pueden ser administrados: Los bienes inmuebles de la Municipalidad de Poás son considerados fondos públicos y forman parte de la Hacienda Pública. No se pueden ceder en administración a particulares aquellos bienes patrimoniales o privados de la Municipalidad. Sin embargo, sí es posible entregar en administración los bienes de dominio público que estén destinados a un fin o servicio público específico. Esto incluye, salones comunales, bibliotecas, parques, bulevares, y edificios e instalaciones deportivas, recreativas o culturales. La Municipalidad se encargará exclusivamente de la administración de calles y caminos. La cesión de administración de los bienes mencionados se realizará a través de un convenio aprobado por el Concejo Municipal, y será responsabilidad del Alcalde asegurarse de que se cumplan tanto el convenio como las normas establecidas en este reglamento. Artículo 4º- Sujeto legitimados para administrar bienes inmuebles municipales: Pueden solicitar la administración de los bienes inmuebles mencionados en el artículo tercero el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Poás, así como los Comités Comunales de Deportes en relación con las instalaciones deportivas y recreativas. También pueden hacerlo las asociaciones de desarrollo comunal, ya sean integrales o específicas, y cualquier otra organización privada sin fines de lucro que se dedique a promover el bienestar y el progreso de la comunidad en relación con otros bienes públicos. Estas organizaciones deben estar debidamente constituidas y demostrar tanto interés como la capacidad necesaria para llevar a cabo esta gestión, además de cumplir con los requisitos establecidos en este reglamento y cualquier otra normativa aplicable. Para atender las necesidades de las diferentes comunidades del Cantón de Poás, la

administración también podrá ser otorgada a entidades públicas, siempre que el uso del inmueble beneficie directamente a sus habitantes. **Artículo 5º- Permisos de uso temporal.** En situaciones en las que se declare un estado de emergencia por parte del Poder Ejecutivo, las edificaciones de la Municipalidad que puedan albergar a un gran número de personas o que sean consideradas como lugares de reunión pública por el Departamento de Ingeniería Municipal podrán ser utilizadas como albergues temporales. Esta utilización se llevará a cabo durante el tiempo que el Comité Municipal de Emergencias considere necesario. Asimismo, por motivos de necesidad y conveniencia, el Concejo podrá autorizar de inmediato el uso temporal de estas instalaciones para ayudar a los habitantes del Cantón que se vean afectados por situaciones de calamidad o infortunio, durante el período que este organismo establezca. **Artículo 6º- Requisitos para solicitar la administración de bienes inmuebles:** Las organizaciones sociales que estén interesadas en gestionar las instalaciones municipales deberán comunicar su intención a la Municipalidad mediante un escrito dirigido a la Alcaldía Municipal. Para ello, deberán cumplir con los siguientes requisitos: a) Presentar una certificación vigente que acredite su personería indicando la composición de su órgano administrativo. Para el caso de las Asociaciones que no pertenezcan a DINADECO además deberán incluir una certificación notarial que confirme que sus libros de actas de la Junta Directiva o Administrativa, de Asambleas y el libro de asociados están legalizados y actualizados. b) Proporcionar una certificación emitida por un contador público autorizado que confirme que los libros de diario, mayor, inventario y balances están legalizados y al día. c) En el caso de organizaciones que, por su naturaleza y objetivos, necesiten inscribirse ante otras entidades gubernamentales diferentes al Registro de Asociaciones del Registro Nacional o DINADECO, deberán presentar la certificación correspondiente emitida por la institución competente, que acredite que la organización está debidamente inscrita, vigente y autorizada para operar. d) Presentar un proyecto que detalle la administración, el tiempo de convenio solicitado y uso del inmueble, incluyendo aspectos como los objetivos del proyecto, el plan de inversión previsto, así como un programa o plan de mantenimiento, conservación y mejoras del bien. Una vez que los requisitos cumplan, el Alcalde deberá elevar el informe al Concejo Municipal para su análisis y aprobación. **Artículo 7º- Proceso de aprobación para la cesión de administración:** En los casos en que haya varias agrupaciones interesadas en la administración de un bien inmueble municipal destinado al uso público, el Concejo Municipal enviará las solicitudes a la Comisión

correspondiente (que se especificará en el reglamento) para que esta, en el plazo que determine el presidente municipal, presente un dictamen recomendando la adjudicación de la administración. Esta recomendación tomará en cuenta el interés general y deberá incluir las condiciones y el plazo en el que se celebrará el convenio correspondiente. En situaciones donde los oferentes estén en igualdad de condiciones, se dará preferencia a la representación de la comunidad en la que se encuentra ubicado el inmueble tomando en cuenta el interés público. Artículo 8º- Formalización del convenio: La organización que reciba la administración de un inmueble destinado al uso público deberá firmar un convenio de administración con la Municipalidad. Este convenio incluirá, entre otros aspectos, las condiciones del usufructo, los derechos y obligaciones de ambas partes, así como los derechos y deberes de los usuarios. También se especificará la prioridad en el uso del inmueble, la duración del convenio, la designación de la persona responsable de la administración directa de las instalaciones y los mecanismos de fiscalización o control sobre la gestión del bien. Este proceso deberá completarse dentro de los quince días hábiles siguientes a la aprobación del Acuerdo municipal que otorga la administración. Para ello, el Departamento Legal de la Municipalidad se encargará de redactar el proyecto de convenio correspondiente. Artículo 9º- Normativa general de uso: Cada organización o asociación de desarrollo deberá crear un reglamento interno para el uso de las instalaciones que se les han cedido en administración. Este reglamento deberá ser aprobado por el Concejo Municipal antes de que la organización comience su gestión. Además, el reglamento deberá estar disponible en un lugar visible dentro de las instalaciones, para que todos los usuarios puedan conocerlo. Artículo 10.- Informes de gestión: Las organizaciones mencionadas en el artículo 4 que administran inmuebles de propiedad de la Municipalidad deberán presentar anualmente, en el mes de noviembre, un informe contable y de gestión sobre su administración. Estos informes se entregarán a la Auditoría Municipal, la cual, dentro de un mes desde la recepción del documento, elaborará un informe de resultados para el Concejo. Artículo 11.- Usufructo de los inmuebles cedidos en administración: La administración y el uso de los bienes inmuebles municipales destinados al uso público no podrán ser cedidos a terceros. Sin embargo, con la aprobación del Concejo Municipal, las organizaciones encargadas de la administración podrán arrendar el inmueble para eventos especiales ocasionales que estén incluidos en su plan de administración. Esto aplica a eventos promovidos por entidades privadas con fines de lucro, así como a eventos

deportivos, culturales, religiosos, musicales y otros que atraigan a grandes multitudes. Es importante que estos eventos sean compatibles con el uso previsto del inmueble y que no afecten la moral, la tranquilidad, el orden público ni las buenas costumbres. Los ingresos generados por el uso de las instalaciones administradas por estas organizaciones deberán destinarse exclusivamente al mantenimiento, mejoras y construcción de las propias instalaciones. Artículo 12.- Plan de mantenimiento: Como parte del proyecto de administración y uso, cada organización deberá desarrollar un plan de mantenimiento para las instalaciones que se les han cedido. Este plan incluirá todos los trabajos necesarios para la conservación y el mantenimiento correctivo y preventivo de cada infraestructura, así como de los bienes muebles asociados. Cualquier construcción o mejora que se realice en terrenos de propiedad de la Municipalidad se incorporará al patrimonio municipal, convirtiéndose en propiedad de la Municipalidad de Poás. Además, es fundamental que cada inmueble cuente con las licencias y permisos requeridos para su funcionamiento, emitidos por las entidades públicas correspondientes. También deberá tener las pólizas de seguro necesarias para garantizar la protección de las instalaciones y la seguridad de los usuarios. La organización encargada de la administración será responsable de gestionar estos aspectos de manera oportuna. Para el caso de inversiones de un tamaño y o costo que sobrepase la capacidad financiera de la organización que administra el área deportiva, se pueden hacer proyectos en conjunto con la Municipalidad de Poas. Dicho proyecto debe ser comunicado e incorporado dentro del informe de gestión que se presenta en el mes de noviembre de cada año a fin de que el área administrativa municipal pueda analizar su factibilidad e incorporarla dentro de algunos de los presupuestos ordinario, extraordinarios o modificaciones presupuestarias que considere. Artículo 13.- Inventarios: De acuerdo con el plan de administración, la organización que ha recibido la cesión realizará un inventario anual que incluirá los bienes muebles asociados a las instalaciones, así como cualquier incidencia que se haya presentado donde a su vez se indique las condiciones físicas del inmueble. Este documento de inventario deberá enviarse a la Auditoría Interna de la Municipalidad en noviembre del año correspondiente. Además, el Alcalde tiene la facultad de solicitar la elaboración de un inventario en cualquier momento que considere necesario. Artículo 14.- Imagen y publicidad en instalaciones: La publicidad en los bienes inmuebles de propiedad municipal, ya sea a través de elementos permanentes o temporales, móviles o estáticos, se realizará de acuerdo con la normativa general sobre publicidad, así como

con las regulaciones específicas referentes a menores, alcohol, tabaco y sustancias controladas. Además, se deberá seguir las directrices establecidas por el Concejo Municipal. Artículo 15.- Instalaciones deportivas: Según lo establecido en el artículo 6 inciso d de este Reglamento, en el Proyecto de Administración y uso del inmueble, la organización que ha recibido la cesión deberá definir un horario de funcionamiento para las instalaciones deportivas. Este horario solo podrá ser modificado por motivos justificados. Si la organización no cumple con el horario establecido, la Municipalidad de Poás tendrá el derecho de intervenir y revocar la administración. Para ello, será suficiente con comunicar la decisión a la persona encargada del bien, solicitando el desalojo y la entrega del inmueble ocupado con la debida antelación, tal como se indica en el artículo 154 de la Ley General de la Administración Pública. Transitorio 1º-inventario de inmuebles. Dentro de un plazo de seis meses a partir de la publicación de este Reglamento, el Departamento de Gestión Territorial llevará a cabo un inventario de todos los inmuebles de la Municipalidad que están destinados al uso público. Este inventario incluirá una descripción de las instalaciones o edificaciones presentes en cada inmueble, así como información sobre su estado de conservación. Transitorio 2º- Convocatoria a reunión: En un plazo máximo de quince días hábiles a partir de la entrada en vigencia de este reglamento, se convocará a una reunión con los representantes del Comité Cantonal de Deportes de Poás, los Comités Comunales de Deportes, así como a todas las asociaciones, organizaciones sociales y grupos de vecinos que actualmente administran edificios, instalaciones deportivas o cualquier inmueble de propiedad municipal destinado al uso público. El objetivo de esta reunión es informarles sobre el contenido y aplicación del reglamento. Estas organizaciones tendrán un plazo de treinta días hábiles desde la fecha de convocatoria para solicitar la administración del inmueble de interés y ajustarse a las directrices establecidas en el reglamento. Si no se cumple con lo dispuesto, la Municipalidad tendrá el derecho de intervenir y revocar la administración. Para ello, será suficiente con comunicar la decisión a la persona que gestione el bien, solicitando el desalojo y la entrega del inmueble ocupado con la debida antelación, de acuerdo con lo establecido en el artículo 154 de la Ley General de la Administración Pública. Esta antelación puede ir de los 15 días a 30 días naturales. Votan a favor los regidores, Yensy Corella Murillo, Viviana Elizabeth Víquez Quesada, Tatiana Bolaños Ugalde, Luis Fernando Trejos Madrigal y la Regidora Suplente Johanna Patricia Oreamuno Rojas, en ausencia de Roy Isidro Chaves Gómez, basados en el artículo 28 del Código Municipal. CON DISPENSA DE TRÁMITE DE

COMISIÓN. ACUERDO UNÁNIME Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. ----------

b-También en asuntos quería tocar un tema de algo que nos llegó al correo precisamente, que fue del tema que tenemos del préstamo de la Sala de Sesiones para la gente del Comité de Deportes, lo que nos llegó al correo y ya nos dimos cuenta que, es que no existe un convenio como tal, fue un acuerdo que se dio a raíz de una moción presentada en donde se aclaraba que la administración de la Sala es potestad de este Concejo, eso es lo que existe, no existe un convenio como tal, entonces yo quería escuchar las opiniones de los señores en la sala, mi punto de vista y a título personal lo voy a manifestar es que, sí es necesario que tengamos un convenio marco para el préstamo de esta sala, donde se estipule con el Comité de Deportes, que ellos a través de su Junta directiva, deben por acuerdo nombrar a una persona que es la responsable a la que nosotros le tenemos que ceder las llaves, las diferentes condiciones con las que se va a dar el préstamo, como por ejemplo, que el convenio contemple que la persona debe tener una capacitación con Eduardo para el adecuado manejo de los equipos, pero quedó abierta a escuchar las opiniones de ustedes para que lleguemos a un consenso, ya que es responsabilidad del Concejo el manejo de la sala, entonces es bueno escuchar la opinión de todos para tomar acuerdo, yo diría que dicho acuerdo sería importante para que hagamos la solicitud al departamento jurídico de la Municipalidad para que no se elabore a la brevedad posible un pequeño, yo creo que no tiene que ser nada muy amplio, nada más que estipule las condiciones del préstamo, para cubrirnos nosotros en salud como responsables que somos de esta sala, entonces le cedo la palabra a la Regidora Tatiana Bolaños, adelante. ----------

La Regidora, Tatiana Bolaños Ugalde, comenta: buenas noches a todos y a todas y desearles un feliz año nuevo a todos los que están acá y a los que están en redes. Con respecto a este tema, yo creo que es súper importante como usted lo dice, dejar en claro las condiciones sobre las cuales se va a ser prestado el equipo, porque bueno, aquí sabemos que la responsable y la que maneja esta sala es Edith, entonces ella es la que tiene, pues esa responsabilidad sobre los activos, a la hora de prestárselos a ellos, yo creo que a Edith se le van a duplicar las tareas o bueno, se le van a incrementar un poco las tareas porque hay que hacer la entrega del equipo los lunes me imagino que hay que recibirlo el martes, venir, ver que esté bien, no sé, sinceramente, yo creo que el Comité tiene presupuesto, que el Comité tiene superávit todos los periodos y que este préstamo debería de ser por un tiempo limitado y que ellos se encarguen de conseguir su propio equipo y que sesionen en su propia Sala de Sesiones y otra cosa también que me parece importante dejarla en clara es que la prioridad la tiene el Concejo en caso de que, por ejemplo,

como ocurrió esta vez, que nosotros tuvimos que cambiar para el lunes la Sesión, el Concejo debería de tener siempre la prioridad ante que el Comité Cantonal de Deportes, entonces sí, son varios temas que yo creo que siendo una Junta tan pequeña, verdad son cinco, yo diría que también sería bueno incentivarlos a que ellos tengan su propio equipo, su propio espacio, porque aquí sí somos muchísimos, verdad, pero yo me pongo a pensar, por ejemplo, qué pasa si nosotros venimos el martes, es que hay que ver todos los ámbitos, verdad, si el martes venimos y el micrófono no sirve, cualquier cosa, si es que se dañó por alguna razón, ¿de quién es la responsabilidad? No sé si Edith va a querer asumir esa responsabilidad, porque no está dentro de sus funciones en el perfil, entonces sí hay que hacer un buen análisis a nivel legal de cómo es que se va a prestar, no es tan fácil, quisiera uno, pero ese equipo muy caro que duramos bastante tiempo, como 4 años en adquirirlo y tiene que ser muy bien cuidado, en ese aspecto, yo creo que sí y por un plazo determinado, yo creo que eso también es importante, porque ellos tienen su dinero para poderlo comprar y si no tienen activos demasiado caros que por medio de alguna actividad hacen la plata en un día, así de fácil, entonces, para que se tome en cuenta, muchas gracias. ----------

El Regidor, Fernando Trejos Madrigal, comenta: sí, yo creo que con este asunto queda claro que es responsabilidad de este Concejo y el futuro, la administración de este recinto, junto con la ayuda de nuestra Secretaria o la Secretaria que esté en el Concejo, yo lo que creo es que, cuando analizamos que los miembros de la persona joven, les cuesta mucho participar en el Comité de Deportes y Recreación, yo entendería que tal vez siendo aquí en el centro tengan una mayor accesibilidad, porque si son jóvenes de 16-17 años, señoritas o varones, no importa el que sea, ir allá al polideportivo genera cierta dificultad para un menor de edad, siendo aquí en el centro, pues es muy fácil que lo vengan a dejar o que coja un taxi en el frente, o que se baje de un taxi en el frente para poder participar, de mi parte, yo estaría plenamente de acuerdo en que se lo prestemos, acordémonos que tiene que haber un nuevo nombramiento de un Comité, de una nueva Junta Directiva, seis o siete que estén acá, adultas todas, pues yo no creería que puedan generar una mayor dificultad lógicamente entiendo y estoy de acuerdo que lo manejemos vía acuerdo, vía tipificado, responsabilidades porque incluso hay que manejar otro detalle que sería con la administración propiamente para poder ingresar aquí los lunes, entonces con la administración también hay que coordinar para poder ingresar los lunes y con Edith también para acá, yo creo que, se podría hacer una prueba, qué sé yo concederlo por uno o dos años para que ellos se acomoden, porque yo sí sé que aquellas condiciones que tienen en el polideportivo, por lo menos esa

oficina, eso no es apropiado para las reuniones que ellos tienen, de eso sí estoy de acuerdo, pero que pudiéramos tomar un acuerdo y un convenio bien tipificado, bien estipulado, las responsabilidades, pues lo podríamos intentar, porque también estamos hablando en una cuestión de transparencia, verdad, entonces es muy importante que ese Comité de Deportes y Recreación, pues pueda tener la transparencia que se requiere y que tanto hemos querido, que tanto hemos deseado y si lo hacemos acá, pues entonces vamos a tener esa facilidad también verdad que no se pueda tergiversar información de que no pudimos por tal y tal cosa, acá no verdad, esa es mi opinión en cuanto a ese sentido, gracias. La Presidente Municipal, Yensy Corella Murillo, comenta: alguien más quiere referirse al tema, voy a solicitar un breve receso para que aclaremos los puntos para tomar el acuerdo, verdad, ya que todos estamos creo que de acuerdo en que debe existir un convenio, pero las pautas que debe seguir el convenio tienen que ser muy claras para solicitarlo al departamento jurídico. ----------

El Regidor Suplente, Marco Valverde Solís, comenta: a mí me parece que más bien sería qué jurídico lo envíe y una vez que lo envíe vemos y lo ajustamos, entonces no creo que sea necesario. Ahí lo veríamos, cuando llegue lo ajustamos, que nos manden el machote, recuerde que había un machote y que habíamos aprobado para convenios que estaba por ahí la vez pasada, que era con instituciones podemos usar ese y una vez que llegue aquí se analiza en una comisión o acá en el seno del Concejo y hacemos los ajustes que queremos hacerle, porque ahorita no tendría sentido, porque va a venir de nuevo y vamos a querer ajustarlo. ----------

La Presidente Municipal, Yensy Corella Murillo, comenta: sí, entonces, yo creo que, podemos tomar el acuerdo, solicitarle a la Asesoría Jurídica de la Municipalidad, a la Administración a través de la Asesoría Jurídica, un convenio marco para el préstamo de la sala, en el cual queden estipulados muy claramente responsables, por ejemplo, que ellos deben de capacitar a una persona en el manejo de los equipos, en el manejo de las llaves de la Municipalidad, verdad, porque van a estar ingresando fuera de su horario, el responsable debe ser una única persona que ellos van a nombrar, ocupamos tener acuerdos de ellos nombrando a esta persona que va a ser capacitada, también que el acuerdo contenga el plazo y que quede claro en el mismo las condiciones de que esta Sala de Sesiones debe mantenerse tal cual queda los lunes después de las 4:00 de la tarde, y por otra parte el hecho de que, es prioridad, obviamente del Concejo el uso de la misma que en dado caso, si es una eventualidad, como por ejemplo las Sesiones de diciembre, es el Concejo el que tiene prioridad en el uso de la misma, entonces podemos tomar el acuerdo solicitándole a la administración a través de la Asesoría Jurídica, la colaboración con este

acuerdo marco para poder proceder, porque sí, creo que todos estamos en acuerdo y ya lo habíamos conversado anteriormente que es importante que sean públicas y que sean de acceso de toda la comunidad, por el hecho de que no se den malos entendidos, ni malas interpretaciones, ya cuando queda una graduación y es público, ahí se tiene un respaldo ante lo que ha pasado siempre en dicho Comité, creo que esto sanaría muchas de esas cosas que han pasado, pero sí tenemos que tener cierta regulación, que respalde la responsabilidad que tiene este Concejo y principalmente, como se mencionó Edith verdad que a raíz de esta moción y este acuerdo que se dio en el 2021, se le cedió a ella dicha responsabilidad, entonces tomemos el acuerdo y en el momento que nos llegue la Asesoría Legal, el acuerdo ya en sí, lo analizamos para ver si se le hace alguna observación en el seno de este Concejo, vamos a proceder a la votación para la solicitud a la Administración, sírvanse levantar la mano los que están de acuerdo con la dispensa de trámite de comisión, los que están de acuerdo con la propuesta y los que están de acuerdo con la firmeza del acuerdo. Se acuerda: ACUERDO NO. 0487-01-2025. El Concejo Municipal de Poás, considerando la solicitud de préstamo de la Sala de Sesiones de los miembros de la Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Poás, para la trasmisión de las Sesiones. SE ACUERDA: Solicitar a la Administración, encabezado por la Alcaldía Municipal, en conjunto con la Asesoría Legal Municipal, presentar una propuesta de convenio marco para el préstamo de la Sala de Sesiones, tomando en cuenta los siguientes aspectos; 1-Mencionar que debe de haber una persona responsable para recibir capacitación, manejo de equipo, apertura y cierre de instalaciones, (por medio de acuerdo del CCDR). 2-Plazo del préstamo de la Sala de Sesiones. 3-Dejar claro que las instalaciones se deben de entregar en las mismas condiciones que se les otorgará. 4-Que quede estipulado que, el Concejo Municipal, tiene prioridad en el uso de Sala de Sesiones en caso de algún cambio de Sesión, entre otros aspectos. Votan a favor los regidores, Yensy Corella Murillo, Viviana Elizabeth Víquez Quesada, Tatiana Bolaños Ugalde, Luis Fernando Trejos Madrigal y la Regidora Suplente Johanna Patricia Oreamuno Rojas, en ausencia de Roy Isidro Chaves Gómez, basados en el artículo 28 del Código Municipal. CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN. ACUERDO UNÁNIME Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. ----------

El Vicealcalde Segundo, Alejandro Chacón Porras, comenta: buenas noches reiterar también el saludo de Año Nuevo para todas las personas de este cantón que nos siguen a través de la vía digital. Va sobre lo mismo del Comité, porque yo siento que el tema de las Sesiones acá es como un pequeño apartado dentro de todo el paquete que es el Comité y es nada más recordarles a los señores Regidores y

Regidoras, para que lo considere dentro de sus criterios, valorar eventualmente una comisión específica que le pueda dar seguimiento a esa renovación del Comité de Deportes, creo que fue algo que mencionamos a finales del año pasado, para que ese proceso de renovación, creo que ellos tienen una asamblea, me parece el 13, para nombrar el miembro que les está haciendo falta, pero que ya viene todo un proceso de renovación y que ese proceso de renovación para evitarnos las carreras que hemos pasado muchas veces con el Comité de Deportes debería estar en la medida de lo posible acompañado por este Concejo, entonces, para que se pueda valorar, valoren cuáles pueden ser las mejores acciones para acompañar ese proceso, pero que no quede a la deriva, que no lo hagan solitos, me parece que eso nos puede ahorrar muchos dolores de cabeza, era hacer ese recordatorio, muchas gracias. ----------

2-El Regidor Suplente, Marco Valverde Solís, comenta: ----------

a-Para consultarle al señor Alcalde ya ahora sí, este mes de enero, queremos entrarle a lo del gimnasio de Carrillos Alto, entonces para ver qué pasó, a quién se le adjudicó lo de la partida específica del zinc, para ver si nos podría averiguar con Jimmy, porque creo que Jimmy me indicó que ya se le había adjudicado el segundo, pero el segundo nunca ha llamado para entregar nada, entonces para ver qué pasó con eso. ----------

3-El Regidor Suplente, Heriberto Salazar Agüero, comenta: ----------

a-Muy buenas noches, estimados compañeros y compañeras, igualmente extraño un feliz año nuevo a todos los ciudadanos de este cantón. Don Heibel, respecto al recarpeteo que se va a realizar en algunas zonas del cantón, en este caso, vi que en tablones están empezando con esa labor, yo quería preguntarle qué se ha definido con respecto, por ejemplo, a calle el Sitio que está en muy pésimas condiciones, y yo sé que cuando llueve es un poco difícil avanzar con los trabajos, pero yo quería consultarle si tenía alguna información respecto a eso y además este si podía tal vez externarnos cómo va el proceso sobre el inicio de la construcción del muro de la plaza de Deportes de San Rafael, muchas gracias.----------

El Alcalde Municipal, Heibel Rodríguez Araya, comenta: bueno el de carpeteo arrancamos hoy, en caso de tablones hay un sector como de 350 metros, que corresponde a una carpeta vieja, y bueno, en vista de que también CONAVI cumplió y arrancó también el proceso de reconstrucción de la 146 el día de ayer, decidimos cambiar la programación para recarpetear o para completar y dejar en buen estado tablones, porque tablones, pronto va a ser una ruta de alto tránsito, por el tema de la reconstrucción de la 146, eso lo terminamos mañana, entonces, la primera parte está muy bien, ese pedacito ahí está frente al Restaurant Casey's, esa parte está en mal estado y luego arriba está bien, entonces lo que

estamos haciendo es ese pedazo, de ahí nos movemos, mañana estamos en tablones de ahí vamos a Santa Cecilia, en Santa Cecilia, hay una calle que es la calle que pasa como frente del salón comunal, esa parte nunca se ha recarpeteado y está en muy mal estado que son 150 metros, de ahí vamos para la ruta cantonal está que sale de pollos Camacho, hasta la esquina de los 100 metros de Teriyaki, porque ya ahí para arriba es ruta nacional y está dentro del proyecto del CONAVI terminar en Teriyaki, terminamos esa parte y luego seguiría calle el Sitio y una parte de calle Cristo Rey que es la parte que está muy mal estado, más o menos en Calle Cristo Rey, vamos a llegar como un poquito arriba de chicharronera, que es la parte más crítica de ahí para allá está muy bonita la calle, en realidad casi no tiene huecos y en el Sitio también nos vamos a meter como unos 650 metros, todo esto, el plazo de ejecución son 21 días, posiblemente lo hagan antes, pero el plazo de ejecución que arrancó hoy son 21 días, es una inversión de ¢142.000.000 más o menos, originalmente era menos, pero ha bajado mucho el precio de la tonelada colocada, pasamos de un precio cercano a los 90.000 a un precio por ahí de 64, ¢1000 la tonelada colocada, entonces con el presupuesto que teníamos y con una ampliación que le hicimos a última hora, una modificación por el 20% del contrato qué es lo que la ley nos permite, vamos a hacer un poquito más de lo que teníamos previsto como primer trabajo de recarpeteo que se está haciendo con recursos del año pasado que son compromisos y ya de ahí vamos a arrancar. Y atrás venimos con un programa permanente de bacheo con recursos municipales, posiblemente por el precio de los combustibles, emulsión y el AC30 que es la mezcla asfáltica, que la emulsión realmente es barata, lo que vale son como ¢20000 es como la goma que hace que eso se pegue, lo que más se usa es el AC30 que es el asfalto que se mezcla con los agregados, puede ser que haya que por el tipo de cambio y por el costo de los combustibles, pero sí ha habido una reducción significativa entre lo que contratamos el año pasado y lo que lo que contratamos ahora a fin de año y que nos permite hacer con la misma plata un poquito más, también puede ser que haya más competencia, eso también puede ser que los precios tiendan a ser más razonables, pero esta vez entro MECO, PAVICEN, y MAPACHE y con precios casi iguales, o sea, las diferencias de precios no fueron gran cosa. Se le adjudicó a PAVICEN, básicamente por un tema de certificaciones, porque el precio está muy, muy parecido, pero ahí aplican algunas certificaciones que le dan algunos puntajes. ----------

El Regidor Suplente, Heriberto Salazar Agüero, comenta: gracias don Heibel y lo del muro. ----------

El Alcalde Municipal, Heibel Rodríguez Araya, comenta: lo del muro quedó adjudicado, hoy conversé con la empresa y ellos tienen orden de inicio para el 8 de enero, la primera actividad es de diseño,

porque yo había comentado aquí que tenía preocupación por un muro tan alto y tan largo en bloques, entonces no íbamos a jugar, el contrato es diseño y construcción, entonces ahí tienen como un mes para presentar diseños aprobados por el Colegio y una vez que el diseño está aprobado y aceptado por la Municipalidad se da inicio ya al proceso de construcción, no creo que sea un proceso muy largo, yo diría que tal vez marzo podría ser que eso esté terminado. ----------

El Regidor Suplente, Heriberto Salazar Agüero, comenta: muchas gracias don Heibel y para este año si Dios lo permite, tal vez usted pueda analizar dentro de los alcances de la administración una segunda etapa del proyecto para la rehabilitación total de esa plaza, sería la iluminación ya de la plaza, los planos están, entonces nada más sería cuestión de hacer un análisis, de la cobija que nos de verdad, entonces ahí durante el año estaríamos conversando eso.----------

El Alcalde Municipal, Heibel Rodríguez Araya, comenta: también estamos por iniciar la iluminación de la cancha de Santa Rosa, que también se adjudicó a finales del año pasado y este año San Rafael obviamente, tal vez no sea tan caro, porque tiene la mayoría de los postes, sólo el poste que se quebró ahí, pero igual San Rafael, en Guatusa tenemos un compromiso también de valorar ahí el tema de la plaza Guatusa que ahí está la propiedad y que eso lo vamos a trabajar y hay que ver con Sabana Redonda porque Sabana Redonda, están los postes, están las lámparas y está todo, hay que hacer una valoración de qué es lo que hace falta para poner en operación la iluminación de Sabana Redonda, yo creo que, no va a ser muchísimo la plata que se va a requerir y que este año yo creo que con eso nos quedan todas las canchas del cantón iluminadas, en la de Carrillos Bajo ahí tenemos otro tema que estamos ahí resolviendo, primero hay que ver un tema de un plano, para ver cómo se resuelve el tema legal de eso, pero pareciera que también lo vamos a poder resolver, porque es un tema legal básicamente, tanto la plaza como el gimnasio y toda esa cuestión ahí que no están en propiedad ni de la Asociación y ahí sí tenemos un trayecto que hacerlo aquí técnico a nivel de planos, básicamente lo que hace falta es hacer un avaluó para efectos de estimar el gasto notarial para poder hacer en Sede Notarial la inscripción del bien, pero bueno, ahí estamos trabajando para ver si resolvemos el tema de esas propiedades. ----------

El Regidor Suplente, Marco Valverde Solís, comenta: aprovechando el tema de que las plazas, la mayoría se van a iluminar y ésta de Sabana Redonda que está tan escondida, igual para las demás, dotar con cámaras de vigilancia, por ejemplo, Carrillos Altos, ya tiene ahí el wifi, tal vez ahí se podría conectar, yo le había conectado que había una cámara por ahí puesta que podíamos tal vez con la Municipalidad ponerlo a funcionar y esa de Sabana Redonda más que todo que está tan escondida y la vez pasada se

robaron las luces, pues cuando se vaya a poner las luces, ojalá ponerle con cámara de vigilancia para que la gente pueda estar monitoreando y evitar que pase algo así, igual San Rafael creo que también algo pasó por ahí vandalismo y ojalá a todas que se la van a poner luces poner de una vez una cámara para evitar el vandalismo, simplemente para que lo tomen en cuenta. ----------

4-La Regidora, Viviana Víquez Quesada, comenta: ----------

a-Buenas noches a todos, nada más aprovechando las preguntas, don Heibel, qué pasó con el puente del río Poás, ¿se ha sabido algo más? ¿qué han dicho? ----------

El Alcalde Municipal, Heibel Rodríguez Araya, comenta: espero informarle la próxima semana, yo intenté conversar con don Pablo Camacho el día de ayer para que me dijera, porque quedamos que íbamos a coordinar una fecha entendí, porque la empresa tiene orden de inicio desde octubre, entendí que se requería un acuerdo del Consejo de Transporte Público para el asunto de la ruta de los buses y que eso era lo que estaba digamos como afectando el inicio de trabajo ahí, me parecía que diciembre no era un día lógico para empezar ese proyecto, porque cualquier empresa que empieza un proyecto grande tiene que hacer instalaciones, poner bodegas y demás y venirlo hacer para tener que sacar la gente de vacaciones, yo diría que deberían pronto entrar, pero en todo caso, entre las tareas que tengo es hablar con Pablo para ver si ya tienen una fecha y bueno, de todas maneras se comprometió conmigo de darnos la fecha para hacer la publicación que corresponda, porque todo el mundo se tiene que preparar, no puede ser así tan de golpe pero, me imagino que está resolviendo todavía lo del CTP. ------

5-La Presidente Municipal, Yensy Corella Murillo, comenta: ----------

a-Les recuerdo la Sesión Extraordinaria que tenemos el próximo jueves, que fue la solicitada por la Comisión de Control Interno, ahora Eduardo me comentaba que puede haber algún inconveniente, pero lamentablemente hasta hoy avisan que posiblemente entiendo que va a estar Strategos, algo que no nos habían avisado y están de manera virtual, parece que acá con el equipo de manera virtual se han presentado como ciertos problemas, es lo que me comentaba Eduardo y ya se compró la computadora que se necesita para que no haya problemas, pero todavía no está funcionando, bueno, lamentablemente Control Interno no nos había indicado que iba a haber gente de manera virtual, solo nos solicitaron la audiencia, la cual se les se le cedió por acuerdo para el jueves, esperemos Dios mediante, que no, que no se den problemas con los equipos, porque al día de hoy nos dimos cuenta que va a haber gente de manera virtual, de STRATEGOS, entonces el jueves a las seis de la tarde, la Sesión Extraordinaria. ----------

MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE POÁS
SESIÓN ORDINARIA NO. 052-2025
ACTA ORDINARIA NO. 052-2025
DEL 07 DE ENERO DE 2025

ARTÍCULO NO. VI. ----------

MOCIONES Y ACUERDOS. ----------

No hubo. ----------

La Presidente Municipal, Yensy Corella Murillo, comenta: Al no haber mociones, ni más temas que discutir, se levanta la Sesión al ser las dieciocho horas con cuarenta minutos de la noche. ----------

Yensy Corella Murillo — Presidente Concejo Municipal

Edith Campos Víquez — Secretaria Concejo Municipal
